



**Akademia
Nauk Stosowanych**
Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie

**Uchwała nr 1/2025
Senatu Akademii Nauk Stosowanych
Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie
z dnia 11 lutego 2025 r.**

**w sprawie zatwierdzenia wzoru
świadectwa ukończenia studiów podyplomowych prowadzonych
w Akademii Nauk Stosowanych Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie**

Na podstawie art. 160 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) oraz § 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 roku w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego (Dz. U. 2018, poz. 1791 z późn. zm.) oraz § 24 ust. 1 pkt 15 Statutu Akademii Nauk Stosowanych Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie z dnia 15 maja 2023 roku Senat uchwała, co następuje:

§ 1

Senat zatwierdza wzór świadectwa ukończenia studiów podyplomowych prowadzonych w Akademii Nauk Stosowanych Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą dla absolwentów studiów podyplomowych rozpoczętych lub realizowanych od 1 października 2024 r.

REKTÓR
Akademii Nauk Stosowanych
TWP w Szczecinie
Grażyna Leśniewska
dr Grażyna Leśniewska, prof. ANSTWP

Przewodniczący Senatu
Rektor



**Akademia
Nauk Stosowanych**
Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie

**AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
TOWARZYSTWA WIEDZY POWSZECHNEJ
W SZCZECINIE**

**ŚWIADECTWO
UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**
wydane w Rzeczypospolitej Polskiej

Pan(i)

urodzony(a) w dniu r. W

ukończył(a) w roku - semestralne studia podyplomowe w zakresie

.....

.....

z wynikiem

data rozpoczęcia studiów: data zakończenia studiów:



**REKTOR lub KIEROWNIK jednostki
prowadzącej
studia podyplomowe**

.....

pieczęć i podpis

Szczecin, dnia r.



Kwalifikacja cząstkowa na poziomie
szóstym Polskiej Ramy Kwalifikacji
i europejskich ram kwalifikacji

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
Praktyki:			
17.			
18.			
Razem:			
Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne			
Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość			

Wymiar i miejsce odbywania praktyki zawodowej:

Kwalifikacje/Uprawnienia zawodowe:

Niniejsze świadectwo potwierdza nadanie kwalifikacji pn.
wpisanej do Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji

Program studiów zgodny z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (t.j. Dz.U. 2024 poz. 453)

1. Opis świadectwa ukończenia studiów podyplomowych:

- 1) informacje ogólne o dokumencie:
 - a) forma dokumentu: dokument dwustronny,
 - b) format dokumentu: A4,
 - c) podłoże: papier pokryty giloszem;
 - d) nadruk treści dwustronny kolorem czarnym.
- 2) na pierwszej stronie świadectwa zamieszcza się poniższe dane:
 - a) logo Uczelni w kolorze;
 - b) pełną nazwa Uczelni;
 - c) informację o treści: „wydane w Rzeczypospolitej Polskiej”;
 - d) imię (imiona) i nazwisko uczestnika studiów podyplomowych;
 - e) datę urodzenia w zapisie dzień-cyfra, miesiąc-słownie, rok-cyfra;
 - f) miasto urodzenia;
 - g) rok ukończenia studiów;
 - h) liczbę semestrów wpisana słownie;
 - i) nazwę ukończonego kierunku studiów podyplomowych (w przypadku studiów podyplomowych realizowanych na kierunku Przygotowanie pedagogiczne należy wskazać przedmiot lub rodzaj zajęć, które po zakończeniu studiów Uczestnik może prowadzić);
 - j) wynik ukończenia studiów podyplomowych, ocena wpisana słownie;
 - k) datę rozpoczęcia studiów (zapis dzień, miesiąc, rok) – za datę rozpoczęcia przyjmuje się rozpoczęcie semestru w danym roku akademickim tj. 1.10 lub 1.03 danego roku akademickiego;
 - l) datę zakończenia studiów (zapis dzień, miesiąc, rok) – za datę zakończenia przyjmuje się dzień przystąpienia do egzaminu końcowego;
 - m) pieczęć urzędowa Uczelni;
 - n) pieczęć imienną albo nadruk informacji odpowiadających danym zawartym w pieczęcie i podpis rektora albo osoby przez niego upoważnionej;
- 3) na drugiej stronie świadectwa zamieszcza się wykaz zajęć wraz z liczbą godzin oraz liczbą punktów ECTS, w tym:
 - a) liczbę godzin zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, w tym liczbę godzin praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS przypisanych do tych zajęć,
 - b) liczbę godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz liczbę punktów ECTS przypisanych do tych zajęć,
 - c) informacje dotyczące miejsca odbywania praktyk zawodowych – jeżeli program studiów podyplomowych przewidywał praktyki zawodowe,
 - d) informacje o zrealizowaniu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lub do uzyskania uprawnień zawodowych – jeżeli dotyczy;
- 4) w przypadku świadectwa ukończenia studiów podyplomowych przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela na drugiej stronie świadectwa zamieszcza się informację, że absolwent, który ukończył te studia odbył kształcenie zgodnie ze standardem kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela oraz uzyskał przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela ze wskazaniem przedmiotu lub rodzaju zajęć, które może prowadzić;
- 5) druk tekstu odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych przeznaczonego do akt uczelni; pod nazwą świadectwa ukończenia studiów podyplomowych umieszcza się odpowiednio, napis „EGZEMPLARZ DO AKT”,
- 6) w przypadku świadectw ukończenia studiów podyplomowych potwierdzających uzyskanie kwalifikacji podyplomowych włączonych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji:
 - a) nazwę kwalifikacji,
 - b) znak graficzny określony w przepisach wydanych na podstawie art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2017 r. poz.

986 i 1475 oraz z 2018 r. poz. 650 i 1669) dla kwalifikacji cząstkowej na poziomie szóstym albo siódmym Polskiej Ramy Kwalifikacji przypisanym zgodnie z obowiązującymi przepisami. Znak składa się z elementu graficznego przedstawiającego skrót „PRK” umieszczony w trzech kwadratach w kolorze czarnym (każda litera w osobnym kwadracie, z przezroczystym tłem – w kontrze), arabską cyfrę w kolorze czarnym odpowiadającą poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji, umieszczoną w czwartym kwadracie z czarnym obramowaniem (z przezroczystym tłem) oraz z elementu tekstowego umieszczonego pod elementem graficznym. Całkowita szerokość elementu graficznego wynosi 25 mm. W elemencie graficznym stosuje się czcionkę kroju Arial Bold. Element tekstowy wykonuje się z czcionki kroju Times New Roman w rozmiarze 9 pkt w kolorze czarnym. Krój i rozmiar czcionki elementu tekstowego oraz treść i układ tekstu nie mogą ulec zmianie. Dopuszcza się proporcjonalne powiększenie elementu graficznego maksymalnie do szerokości 30 mm.